



Руководство для кладовщика

Руководство для кладовщика

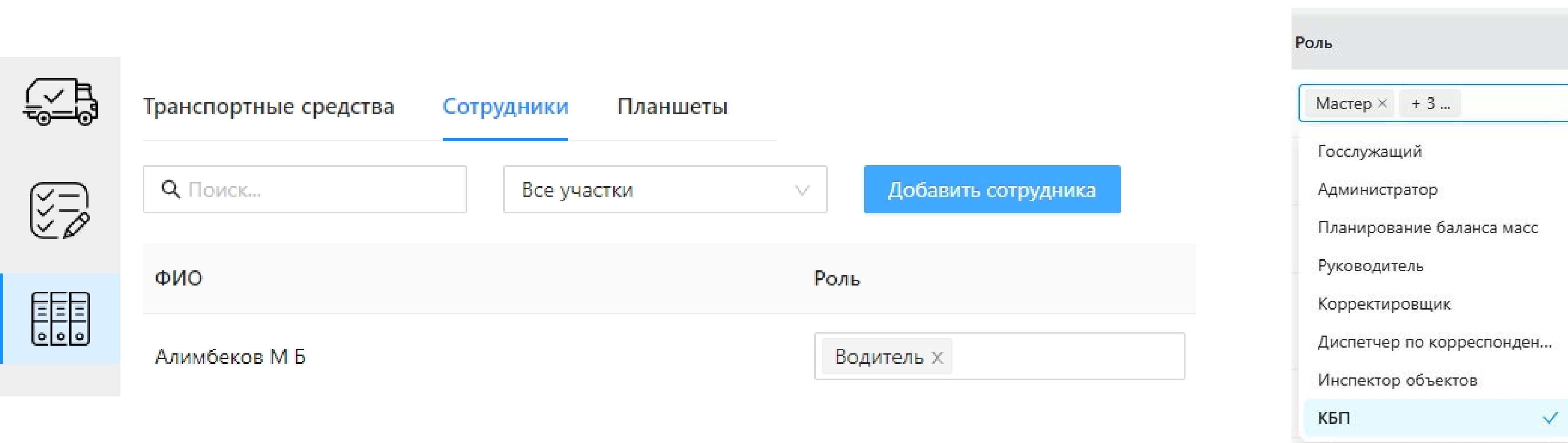
На сервере:

1. Добавить пользователя с ролью КБП.
2. Добавить склады.

На планшете:

1. Настройка приложения Контейнерно-Бункерный парк.
2. Учёт контейнеров.

1. Добавить пользователя с ролью КБП



Транспортные средства **Сотрудники** Планшеты

Поиск... Все участки [Добавить сотрудника](#)

ФИО	Роль
Алимбеков М Б	Водитель x

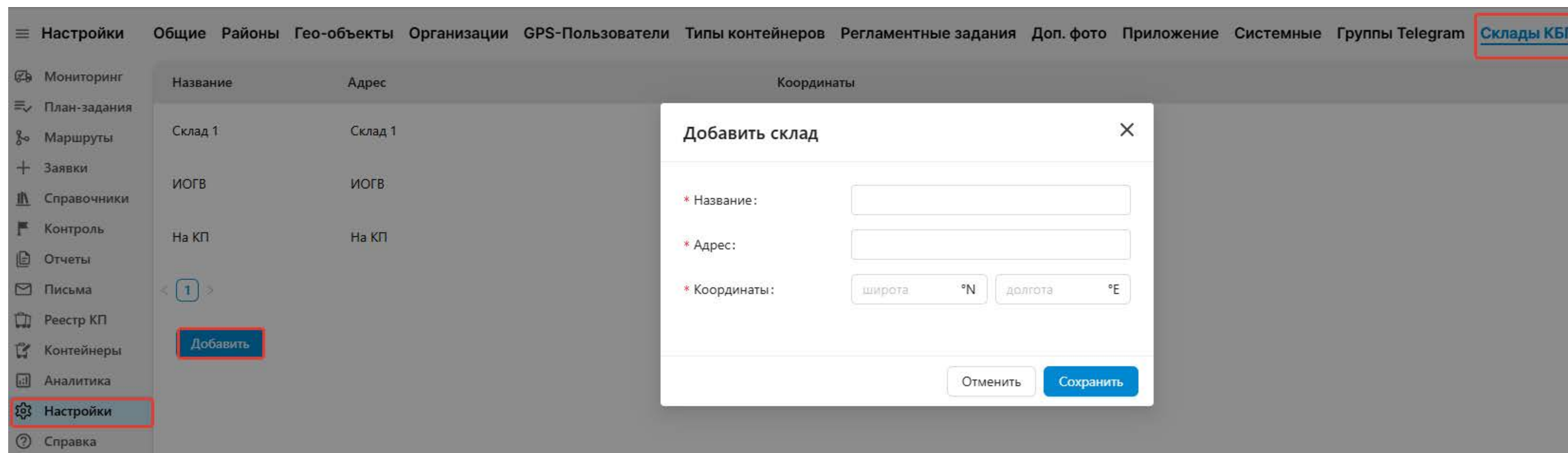
Роль

Мастер x + 3 ...

- Госслужащий
- Администратор
- Планирование баланса масс
- Руководитель
- Корректировщик
- Диспетчер по корреспонден...
- Инспектор объектов
- КБП** ✓

1. В разделе Справочники - Сотрудники нажать "Добавить сотрудника".
2. Указать имя, фамилию и роль "КБП" (мастер/диспетчер по умолчанию).

2. Добавить склады



1. В разделе Настройки - Склады КБП нажать "Добавить".

2. Указать название, адрес и координаты.

Примечание: чтобы увидеть раздел настройки у сотрудника должна быть роль "Администратор".

3. Поставить приложение Контейнерно-Бункерный парк

1. Через файловый менеджер устройства открыть установочный APK-файл приложения и установить его на устройство.
2. При первом запуске приложения выберите регион, в котором оно будет работать.
3. Выберите сервер, в котором оно будет работать.
4. Введите логин и пароль пользователя.
5. Выберите склад из списка.

Выберите регион	Адрес не указан Тест КБП
01 Республика Адыгея	Выберите склад
02 Республика Башкортостан	Склад 1 ✓
03 Республика Бурятия	На КП
04 Республика Алтай	Склад 2
05 Республика Дагестан	
06 Республика Ингушетия	
07 Кабардино-Балкарская Республика	
08 Республика Калмыкия	
09 Карачаево-Черкесская Республика	
10 Республика Карелия	
11 Республика Коми	
Далее	сохранить

60Учёт контейнеров

4.1 Поставка

Раздел «Поставка» используется для приёмки новых, немаркированных контейнеров от поставщика.

1. Введите количество принятых контейнеров.
2. Нажмите на поле «Объём» и выберите нужный объём контейнеров из списка.
3. Добавьте фотографии контейнеров и, при необходимости, укажите комментарий.

Склад 1
Тест КБП

← Поставка


Принято баков:


− 5 +

Объем, м³:

0.84м³ ▾

Фото:





+

📷

Комментарий:

отменить

сохранить

4.2 Забронировать номера

Бронь номеров делается перед регистрацией новых контейнеров.

1. Введите количество контейнеров, которые нужно забронировать.
2. Нажмите кнопку "Забронировать".
Примечание: добавить новые контейнеры можно из этого раздела.

Склад 1
Тест КБП

⚙

← Забронировать номера

Забронированные ранее номера:

Нет забронированных номеров

— 5 +

Забронировать

✓ Забронировано 5 номеров

← Забронировать номера

Забронированные ранее номера:

N1002
N1003
N1004
N1005
N1006
N1007
N1008
N1009
N1010
N1011

— 5 +

Забронировать

ДОБАВИТЬ КОНТЕЙНЕРЫ

4.3 Новый контейнер

Зарегистрировать новый контейнер пользователь может только если у него есть забронированные номера.

1. Введите номер вручную, отсканируйте QR-код или выберите номер из списка.
2. Выберите вид.
3. Укажите объём и наименование контейнера.
4. Выберите захват.
5. Добавьте фотографии и, при необходимости, укажите комментарий.


Примечание: есть возможность добавить новое наименование.

Склад 1
Тест КБП

← Новый контейнер

Номер:

H1002



Вид:

ТКО

▼

Объем:

0.36м³

▼

Наименование:

Контейнер г



▼

Захват:


Крюк

▼

Фото контейнера:



+



Комментарий:

отменить

сохранить

4.4 Инвентаризация

Актуализация данных контейнера.

1. Введите номер контейнера или отсканируйте QR-код.
2. Укажите состояние.
3. Добавьте фотографии и, при необходимости, укажите комментарий.

Склад 1 Тест КБП	Склад 1 Тест КБП
<div>← Инвентаризация</div> <div>Номер: <input type="text"/></div> <div>Состояние: <div>Введите номер контейнера</div></div> <div>Фото контейнера:</div> <div><div>+</div><div>+</div><div>+</div><div></div></div> <div>Комментарий:</div> <div><input type="text"/></div> <div><div>отменить</div><div>сохранить</div></div>	<div>← Инвентаризация</div> <div>Номер: <input type="text" value="MP111-1005"/></div> <div>Состояние: <div>Получен</div></div> <div>Фото контейнера:</div> <div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> <div>Комментарий:</div> <div><input type="text"/></div> <div><div>отменить</div><div>сохранить</div></div>

4.5 Принять контейнер

1. Введите номер контейнера или отсканируйте QR-код.
2. Укажите состояние.
3. Добавьте фотографии и, при необходимости, укажите комментарий.

<div>Склад 1 Тест КБП</div> <div>← Принять контейнер</div> <div>Номер: <input type="text"/></div> <div>Состояние: <div>Введите номер контейнера</div></div> <div>Фото контейнера: <div><div>+</div><div>+</div><div>+</div><div></div></div></div> <div>Комментарий: <div></div></div> <div>Проверьте наличие подписанного акта о принятии контейнера</div> <div><div>отменить</div><div>сохранить</div></div>	<div>Склад 1 Тест КБП</div> <div>← Принять контейнер</div> <div>Номер: <input type="text" value="MP111-1000"/></div> <div>Состояние: <div>Принят</div></div> <div>Фото контейнера: <div><div></div><div></div><div></div><div></div></div></div> <div>Комментарий: <div></div></div> <div>Проверьте наличие подписанного акта о принятии контейнера</div> <div><div>отменить</div><div>сохранить</div></div>
--	--

4.6 Выдать контейнер

Когда заявка выполнена полностью, она переходит из вкладки "Текущие" в "Завершенные".

1. Введите номер контейнера или отсканируйте QR-код.
2. Добавьте фотографии и, при необходимости, укажите комментарий.

The image displays two side-by-side screenshots of a mobile application interface for issuing a container. Both screens have a dark header with 'Склад 1' (Warehouse 1) and 'Тест КБП' (Test KBP), and a back arrow with the title 'Выдать контейнер' (Issue Container).

Left Screenshot (Steps 1 and 2):

- At the top, the container ID 'Т 018 СХ 198' is displayed.
- Step 1:** A form field for 'Номер:' (Number) contains 'MP111-1'. To the right is a QR code icon. Below this is a 'Фото контейнера:' (Container photo) section with three photo thumbnails and a camera icon.
- Step 2:** A form field for 'Номер:' contains 'MP111-1003'. To the right is a QR code icon. Below this is another 'Фото контейнера:' section with three photo thumbnails and a camera icon.
- At the bottom are two green buttons: 'отменить' (Cancel) and 'сохранить' (Save).

Right Screenshot (Step 3 and Final Form):

- Step 3:** A form field for 'Номер:' contains 'MP111-1004'. To the right is a QR code icon. Below this is a 'Фото контейнера:' section with three photo thumbnails and a camera icon.
- Below the photo section is a label 'Общее фото контейнеров на ТС:' (General photo of containers on the vehicle) followed by three photo thumbnails and a camera icon.
- Below that is a 'Комментарий:' (Comment) section with a large text input area.
- Below the comment section is the text 'Проверьте наличие подписанного акта о принятии контейнера' (Check for the presence of a signed act of container acceptance).
- At the bottom are two green buttons: 'отменить' (Cancel) and 'сохранить' (Save).

4.7 История контейнера

- 1. Введите номер контейнера или отсканируйте QR-код.

11-й Советский пер - Яросл...
Teltaeva Aliya

История контейнера

Номер:

H1003

Обновление

05.12 18:09

▼

Регистрация

05.12 18:06

▲

Склад 1

Состояние: На складе

Автор: Teltaeva Aliya